



Mit rund 160 hauptamtlichen Mitarbeiter*Innen und 300 ehrenamtlichen Mitarbeiter*Innen ist Kaleidoskop e.V. ein kompetenter und zuverlässiger Partner für pädagogische Kinder- und Jugendarbeit im Rhein-Main Gebiet. Für Städte, Schulen und Unternehmen organisieren und betreuen wir Ferienspiele, Tages- und Wochenprojekte sowie Ganztagsangebote an Schulen. Wir arbeiten an unseren Standorten in multiprofessionellen Teams in einer wertschätzenden Atmosphäre.

Für unser Team in der Geschäftsstelle (Frankfurt/Nieder-Eschbach) suchen wir ab sofort Sie als

Sachbearbeiter Buchhaltung (m/w/d) in Teilzeit (15 Std. / Woche) als zusätzliche Unterstützung im Rechnungswesen

Sie haben ein Auge fürs Detail, arbeiten gerne strukturiert und möchten in einem Team arbeiten, das Wertschätzung großschreibt? Dann passen Sie perfekt zu uns!

Ihre Aufgaben

- Kontrolle und Kontierung von Eingangsrechnungen im elektronischen Workflow-System
- Verbuchung von Ein- und Ausgangsrechnungen
- Buchen von Bankkontoauszügen
- Unterstützung bei administrativen Aufgaben im Finanzwesen
- Durchführung des Zahlungsverkehrs
- Abwicklung von Lastschrifteinzügen
- Überwachung und Klärung offener Posten (Debitoren und Kreditoren)
- Durchführung des Mahnwesens
- Selbständige Erledigung der anfallenden Korrespondenz
- Kontrolle und Verbuchung der Handkassen
- Unterstützung bei Jahresabschlussarbeiten sowie bei administrativen Aufgaben im Finanzwesen

Ihr Profil

- Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder vergleichbare Qualifikation
- Sehr gute EDV-Kenntnisse (MS-Office, insbes. Excel, Datenbankkenntnisse)
- Analytische Fähigkeiten und ein ausgeprägtes Zahlenverständnis
- Selbständige, sorgfältige und strukturierte Arbeitsweise
- Kommunikations- und Teamfähigkeit
- Wünschenswert: Kenntnisse in DocuWare und Addison

Wir bieten Ihnen

- Ein interessantes und abwechslungsreiches Arbeitsfeld
- Flache Hierarchien und ein wertschätzendes Miteinander
- Gleitzeit für eine ausgewogene Work-Life-Balance
- Individuelle Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten

- Vergütung in Anlehnung an TVöD-SuE
- Bis zu 30 Tage Urlaub
- JobRad-Leasing und Deutschland Ticket (optional)
- Firmenfitness mit EGym-Wellpass
- Corporate Benefits
- kostenlose Getränke
- Betriebliche Altersvorsorge
- Betriebsärztliche Betreuung

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung per E-Mail unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung sowie Ihres möglichen Eintrittstermins an: personal@kaleidoskopev.de

Rückfragen beantworten wir gerne telefonisch unter 069-95908816.

Kaleidoskop e.V.
Berner Str. 109
60437 Frankfurt am Main